



Le lycée Saint Denis Annonay (Ardèche) recrute son  
**Adjoint en Pastorale Scolaire**  
H /F – CDI – temps partiel– ANNONAY

*« Accueillir chaque jeune, lui donner les moyens de réussir son entrée au lycée, lui permettre de mieux se connaître, le conseiller et l'accompagner dans ses choix d'orientation et l'aider à préparer sa réussite future dans l'Enseignement Supérieur »*

 **Secteur Éducation – Annonay (07)**

 **Prise de poste : 01/09/2026**

 **Contrat : CDI – Temps partiel (possibilité complément temps plein en fonction du profil)**

---

Le lycée Saint Denis, établissements sous tutelle diocésaine, composé d'environ 1000 lycéens et 600 étudiants, recherche un(e) Adjoint(e) en Pastorale, à partir de la rentrée de septembre 2026.

En collaboration directe avec le chef d'établissement, vous mettez en œuvre l'animation pastorale du lycée. Pour ce faire, vous êtes en lien avec la communauté éducative et êtes membre du Conseil de Direction. Votre rôle est de porter avec le chef d'établissement la mission pastorale qui lui est confiée au service de l'ensemble de la communauté éducative.

---

**Cette mission se définit ainsi :**

Être garant de l'unité du projet d'établissement et faire vivre le projet d'animation pastorale de l'établissement.

Participer à faire de l'établissement, un lieu animé par l'esprit évangélique en étant attentif à tous et en portant un regard bienveillant sur chacun.

Offrir à ceux qui le souhaitent, un accompagnement pour grandir dans la foi.

Travailler en étroite collaboration et en totale discrétion avec le chef d'établissement.

## **Cette mission se décline sur plusieurs axes :**

### **1- Mise en œuvre du projet d'animation pastorale**

En référence au projet pastoral diocésain, assurer une proposition régulière et hebdomadaire implicite pour tous les élèves sous différentes formes : culture religieuse, histoire des religions, ouverture spirituelle, temps d'intériorité, actions solidaires, conférences et témoignages...

En référence au projet pastoral diocésain, assurer une proposition régulière explicite pour ceux qui souhaitent cheminer dans la foi au sein de l'établissement sous différentes formes : temps de prière, lecture biblique, célébration, parcours alpha, préparation sacrement...

### **2- Coordination de l'équipe pastorale :**

Appeler et accompagner les professeurs ou personnels éducatifs volontaires qui souhaitent s'investir en pastorale.

Piloter des réunions de coordination régulières avec l'équipe pastorale.

### **3- Relations ecclésiales**

Participer à la vie de l'Église Diocésaine : assurer un lien régulier avec la Direction Diocésaine de l'Enseignement Catholique et notamment avec l'adjoint diocésain en pastorale.

Participer aux rencontres diocésaines des APS et responsables de jeunes.

Participer et être force de proposition pour les divers temps forts diocésains organisés pour les jeunes.

Être en lien avec l'Église locale : les prêtres, la paroisse, le coordinateur de la pastorale des jeunes de la paroisse, les autres APS des établissements d'Annonay.

### **4- Planification et Organisation**

Organiser et piloter les diverses activités pastorales (animation de temps forts de l'année liturgique, célébrations, temps de prière, sorties pastorales, les projets de solidarité, être le relais auprès de la paroisse pour inviter et collaborer à la préparation aux sacrements ...)

Proposer, organiser et animer des temps pastoraux pour les élèves et éventuellement pour les personnels de l'établissement.

Proposer un approfondissement de la foi chrétienne pour les élèves qui le souhaitent, accompagner aux sacrements de l'initiation chrétienne.

Après échange avec le chef d'établissement, participer aux célébrations et à diverses actions de la paroisse.

## **Compétences requises**

Bonne connaissance du contenu de la foi chrétienne. Une formation pastorale et théologique serait souhaitable.

Capacité d'ouverture à la différence religieuse et connaissance des grands principes des autres religions ou philosophies.

Connaissance souhaitable de l'Enseignement Catholique et de son organisation.

Capacité à travailler en équipe.

Capacité à animer des réunions, des temps de prière, des temps de réflexion, à accompagner des jeunes et des adultes.

Capacités d'anticipation et d'organisation.

Capacités dans le domaine du numérique (maîtrise outils informatiques).

### **Savoir-être et posture**

Savoir rendre compte au chef d'établissement.

Avoir le sens de la relation, de l'écoute, du discernement et de la médiation.

Faire preuve de bienveillance, d'autorité, d'autonomie et de pédagogie.

Faire preuve de discrétion et de réserve.

Savoir respecter la sensibilité des familles dans le domaine spirituel.

### **Aptitudes ecclésiales**

Être baptisé(e)

Expérience dans le domaine de la pastorale

Savoir situer clairement sa responsabilité dans le cadre des orientations diocésaines.

### **Rémunération**

Selon CC EPNL

CV et lettre de motivation à adresser à François-Xavier Hauberdon, chef d'établissement pour le 30/6 au plus tard à l'adresse suivante : [rh@lycee-saintdenis.com](mailto:rh@lycee-saintdenis.com)