

**CHEF D'ETABLISSEMENT**  
d'un **ETABLISSEMENT d'ENSEIGNEMENT**  
**CATHOLIQUE** dans le **BERRY – LOIRET**  
Rentrée 2026

Les modalités d'exercice de la mission se réfèrent aux statuts de l'enseignement catholique de juin 2013 (édition 2018) et du chef d'établissement de mars 2017.

**ATTENDUS**  
spécifiques  
pour la mission



**Etablissement**

**PASTORALE**

**Valoriser le projet éducatif à travers les domaines :**

Educatif et Pédagogique

- ✓ **Animer et fédérer la communauté éducative.**
- ✓ Porter une attention particulière **aux élèves les plus fragiles**, dans une école de la réussite pour tous.
- ✓ **Soutenir les équipes** dans une pédagogie structurée, inclusive et exigeante.
- ✓ **Garantir la cohérence** du projet éducatif chrétien à l'échelle de tout l'ensemble scolaire.

Relations humaines

- ✓ Exercer une **autorité structurante** et apaisante au service du bien commun.
- ✓ **Favoriser les liens** avec les instances et les associations de l'établissement.
- ✓ **Favoriser l'unité et la coopération** entre les établissements du réseau.

Pilotage de l'établissement

- ✓ Travailler en équipe de direction à l'échelle de l'ensemble scolaire dans un esprit de cohésion et d'intelligence collective
- ✓ Veiller à la cohérence éducative et économique de l'établissement.
- ✓ Contribuer activement à la dynamique interdiocésaine.

**CLERY ST ANDRÉ**  
*Loiret*

**ECOLE NOTRE DAME**  
Tutelle Diocésaine

Effectifs scolaires  
année en cours  
➔ **123 élèves**  
pour **5 divisions**

Particularités  
établissement :

**Ecole appartenant à l'ensemble scolaire d'Olivet**

Décharge de direction de 6h75



<https://www.ecole-nd-clery.fr/>

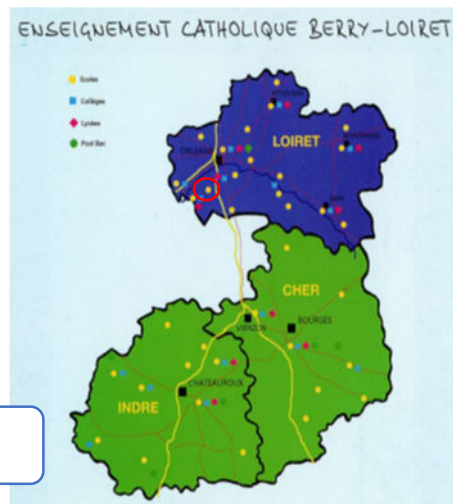
- **Déployer une pastorale de la paix**, attentive aux plus fragiles, favorisant le respect, la responsabilité et la réconciliation dans la vie quotidienne de l'établissement.
- **Travailler en communion avec le prêtre référent et la paroisse** à une proposition explicite de la foi catholique ouverte et respectueuse de tous.
- **Manifester un engagement personnel cohérent**, capable d'incarner le caractère propre chrétien de l'Enseignement Catholique.

**CONDITIONS :**

Disposer d'un contrat Education Nationale

Titulaire d'une certification « Enseignant du premier degré. »

**Situation géographique**



# PROCESSUS DE NOMINATION d'un CHEF D'ÉTABLISSEMENT

## Etape 1

1	Publication du poste à pourvoir par la Direction Interdiocésaine <b>le 2 juin 2026</b>
2	Rencontre avec le bureau de l'OGEC et les membres de l'équipe de direction :  <i>Objet :</i> ✓ <b>Présentation du processus de recrutement et de la démarche de nomination.</b>
3	<b>Recueil des candidatures</b> Lettre de motivation accompagnée d'un CV et des deux derniers bulletins de salaire (E.Nationale et OGEC) à adresser par mail et/ou par courrier postal à l'intention du Directeur Interdiocésain <b>au plus tard le 12 juin 2026</b> <sup>(1)</sup>
4	<b>Première sélection des candidatures sur dossier</b> <sup>(2)</sup>
5	<b>Lancement des entretiens courant juin 2026</b> <i>Des rendez-vous pourraient se tenir en visio conférence.</i>

## Etape 2

Finalisation de la phase de recrutement souhaitée au plus tard pour **juin 2026**.  
(*seconds entretiens si nécessaire, conseils de tutelle, consultation du Président de l'OGEC*)

## Etape 3

Phase de communication et de présentation de la personne agréée par le conseil de tutelle à la communauté éducative

## Etape 4

Préparation de la feuille de route de prise de fonction et des modalités de présentation à la communauté éducative

(1) **M. Dominique DURIEZ, Directeur Interdiocésain BERRY-LOIRET**

*Maison St Vincent*

*51, bd Aristide Briand*

*45001 ORLEANS CEDEX 1*

*sous couvert de [floriane.lecomte@ec-berryloiret.fr](mailto:floriane.lecomte@ec-berryloiret.fr), Assistante de direction*

Tous les candidats recevront une réponse par mail ou par courrier